

mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

PLAN DE ACCIÓN INTEGRAL

Decreto 612 de 2018



**INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE
SANTANDER**

V1

2021


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



COMPONENTES PLAN DE ACCIÓN INTEGRAL

El INDERSANTANDER, de acuerdo con el ámbito de aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y el cumplimiento de los lineamientos reglamentados por el Decreto 612 de 2018, se permite presentar la integración los planes institucionales y estratégicos con el Plan de Acción del que trata el Artículo 74 de la Ley 1474 de 2011.

Es importante destacar que el mismo se formuló con el propósito de orientar al INSTITUTO para que de manera articulada defina todo lo necesario para la consecución de los objetivos y metas institucionales, de modo tal que los responsables puedan desagregar cada uno de los temas en rutas de acción detalladas, direccionadas a la planeación estratégica de la Entidad. Lo anterior con el propósito de mejorar el impacto que estos temas tienen en las entidades y que dejen de verse como operativos, sino que se eleve su importancia y se tomen las decisiones al más alto nivel de la Entidad.





SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES

El seguimiento a las acciones es permanente por parte de cada líder y su equipo, y en el marco del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, establecido en el Decreto 1499 de 2017, se deben analizar sus avances, dificultades, a fin de tomar las decisiones correspondientes y generar las mejoras a que haya lugar.

mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión




Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



**Siempre
Santander**
GOBERNACIÓN



INDER
Santander

TABLA DE CONTENIDO

PLAN DE ACCION	5
PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD -PINAR	12
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	15
PLANES INSTITUCIONALES DE TALENTO HUMANO	20
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	27
PLANES DE SEGURIDAD Y GOBIERNO DIGITAL	34


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



PLAN DE ACCION

DIMENSIÓN: 2. Direccionamiento Estratégico y Planeación

POLÍTICA: Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público

ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES: especificarán los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables, los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.

DEPENDENCIA RESPONSABLE:

CONSECUTIVO	PROGRAMA	META DE PRODUCTO DEL PL DE DESARROLLO	INDICADOR DE LA META	NOMBRE DEL PROYECTO	META PRODUCTO	RESPONSABLE
324	Construyendo un Nuevo INDER Santander contigo y para el Mundo	Diseñar, formular y presentar una política pública del sector deporte, la recreación, la actividad física y la educación física en el departamento de Santander.	No. Políticas públicas formuladas	POLITICA PUBLICA DEL SISTEMA DEPARTAMENTAL DEL DEPORTE, LA RECREACION Y LA ACTIVIDAD FISICA	1	INDERSANTANDER - Dirección
326	Construyendo un Nuevo INDER Santander contigo y para el Mundo	Gestionar una modernización administrativa, financiera del Indersantander, que permita su eficiencia, eficacia y efectividad en garantizar los mejores resultados para el sector deporte, la recreación, la actividad física y la educación física en Santander.	Numero de entidades modernizadas	MODERNIZACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INDER SANTANDER	1	INDERSANTANDER - Dirección
327	Construyendo un Nuevo INDER Santander contigo y para el Mundo	Capacitar los 87 municipios de manera virtual y/o presencial en la utilización de los recursos tributarios de diferente asignación provenientes del orden nacional y/o departamental (ley del tabaco y otros) hacia proyectos deportivos establecidos dentro de la norma.	Nº de municipios capacitados.	APOYO A LOS ENTES DEPORTIVOS MUNICIPALES Y MUNICIPIOS	15	INDERSANTANDER - Dirección


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

www.indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



CONSECUTIVO	PROGRAMA	META DE PRODUCTO DEL PL DE DESARROLLO	INDICADOR DE LA META	NOMBRE DEL PROYECTO	META PRODUCTO	RESPONSABLE
329	Deporte estudiantil y Formativo	Apoyar 300 escuelas de formación deportiva en su creación, renovación y/o implementación en el Departamento, en el periodo de gobierno para atender a niños y jóvenes en equidad de género y con enfoque diferencial etno cultural.	Numero de escuelas apoyadas	ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA	88	INDERSANTANDER - Miguel Angel Remolina Muñoz
330	Deporte estudiantil y Formativo	Realizar cada año los juegos escolares departamentales en deportes de conjunto y/o individuales con una participación en promedio de 7.000 estudiantes deportistas y cuerpo técnico, desde la fase municipal, con proyección hacia la fase provincial y departamental.	Numero de juegos escolares realizados.	JUEGOS ESCOLARES DEPARTAMENTALES	2	INDERSANTANDER - Miguel Angel Remolina Muñoz
			numero de estudiantes participantes		8926	
331	Deporte estudiantil y Formativo	Sostener la participación en promedio cada año de 31.000 estudiantes y cuerpo técnico, en los juegos intercolegiados nacionales, desde la fase municipal, en los ámbitos provincial y departamental, con proyección a la participación nacional.	Nº de estudiantes deportistas participantes en el periodo de gobierno con proyección a la participación nacional.	JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES	59382	INDERSANTANDER - Miguel Angel Remolina Muñoz
332	Deporte estudiantil y Formativo	Participar cada año en promedio con 340 estudiantes deportistas y cuerpo técnico en los Juegos Intercolegiados, en la fase nacional en los niveles regional y final.	Nº de estudiantes deportistas participantes en la fase nacional	JUEGOS INTERCOLEGIADOS NACIONALES	340	INDERSANTANDER - Miguel Angel Remolina Muñoz


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

www.indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander






CONSECUTIVO	PROGRAMA	META DE PRODUCTO DEL PLAN DE DESARROLLO	INDICADOR DE LA META	NOMBRE DEL PROYECTO	META PRODUCTO	RESPONSABLE
334	Deporte estudiantil y Formativo	Apoyar los procesos pedagógicos de la Educación Física de base en las instituciones educativas públicas en primera infancia e Infancia, con la asignación de 87 personas certificadas en el área designadas por instituciones de educación superior y secretarías de educación, para municipios del departamento de Santander priorizando los municipios con víctimas del conflicto armado como educadores de paz.	Nº de personas certificadas asignadas en el área, para los municipios de Santander.	SIEMPRE LA EDUCACION FISICA EN LA INFANCIA	22	INDERSANTANDER - Miguel Angel Remolina Muñoz
			N de infantes beneficiados con procesos pedagógicos de la educación física en los municipio de Santander		8000	
335	Deporte Asociado	Apoyar la legalización de 45 ligas deportivas del departamento y sus procesos administrativos, fomentando la creación de nuevas modalidades deportivas, a fin de incentivar la práctica deportiva garantizando la participación en competencias nacionales e internacionales.	Nº de ligas deportivas apoyadas	LAS LIGAS DEPORTIVAS COMO BASE DEL DESARROLLO COMPETITIVO REGIONAL	8	INDERSANTANDER - Deporte Asociado
336	Deporte Asociado	Apoyar la realización de 50 eventos nacionales e internacionales en el departamento de Santander en asocio con las Ligas y Federaciones; contribuyendo con el fomento de la práctica deportiva y fortaleciendo la imagen del departamento de Santander.	Nº de eventos nacionales e internacionales apoyados	SIEMPRE SANTANDER COMPITIENDO Y GANANDO	14	INDERSANTANDER - Deporte Asociado


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



CONSECUTIVO	PROGRAMA	META DE PRODUCTO DEL PLAN DE DESARROLLO	INDICADOR DE LA META	NOMBRE DEL PROYECTO	META PRODUCTO	RESPONSABLE
337	Deporte Asociado	Capacitar a 2500 personas con enfoque diferencial de género, étnico cultural, víctimas del conflicto, reintegrados y reincorporados y población en condición de discapacidad en el periodo de gobierno en de forma virtual y/o presencial, en temas que atiendan las necesidades del deporte asociado en aspectos técnico-deportivos, administrativos y legales dentro del marco del sistema nacional y departamental del deporte.	N° de personas capacitadas	CAPACITACION SISTEMA DEPARTAMENTAL DEL DEPORTE ASOCIADO	655	INDERSANTANDER - Deporte Asociado
340	Deporte Asociado	Apoyar 7 equipos profesionales que representen a Santander en eventos deportivos nacionales y/o internacionales.	N° equipos apoyados	EQUIPOS PROFESIONALES SANTANDEREANOS	2	INDERSANTANDER - Deporte Asociado
341	Deporte Asociado	Realizar 12 alianzas estratégicas público-Privadas, que propicien el desarrollo, técnico, administrativo e investigativo para la consolidación y posicionamiento del proceso integral del Sistema Departamental del Deporte y quienes los integran.	No. De alianzas público privadas realizadas.	ALIANZAS PUBLICO-PRIVADAS	3	INDERSANTANDER - Deporte Asociado
342	Deporte Asociado	Apoyar e incluir 3 eventos deportivos en el departamento de Santander del deporte de educación superior.	N° eventos deportivos.	APOYO EVENTOS UNIVERSITARIOS	1	INDERSANTANDER - Deporte Asociado
343	Deporte Alto Rendimiento	Apoyar a 180 deportistas del Programa "DEPORTISTAS Y ENTRENADORES APOYADOS PARA LA FORMACION INTEGRAL EN MIRAS A JUEGOS NACIONALES Y PARANACIONALES" durante el	N° de deportistas apoyados.	DEPORTISTAS Y ENTRENADORES APOYADOS A JUEGOS NACIONALES Y PARANACIONALES.	30	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

www.indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



CONSECUTIVO	PROGRAMA	META DE PRODUCTO DEL PLAN DE DESARROLLO	INDICADOR DE LA META	NOMBRE DEL PROYECTO	META PRODUCTO	RESPONSABLE
344	Deporte Alto Rendimiento	Brindar apoyo en alimentación y ayudas ergo génicas a los 150 deportistas del programa «DEPORTISTAS Y ENTRENADORES APOYADOS PARA LA FORMACION INTEGRAL EN MIRAS A JUEGOS	Nº de deportistas apoyados	DEPORTISTAS APOYADOS	60	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento
345	Deporte Alto Rendimiento	Exaltar a los deportistas y entrenadores santandereanos con enfoque etno cultural por sus logros.	Nº de personas exaltadas	EXALTACION A DEPORTISTAS Y ENTRENADORES	30	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento
346	Deporte Alto Rendimiento	Apoyar la preparación deportiva asignando entrenadores de alto rendimiento y grupo interdisciplinario para preparar a 3600 deportistas con enfoque diferencial, étnico-cultural, con miras a la participación en los XXII Juegos Deportivos Nacionales, los VI Juegos Paranales 2023, los IV y V Juegos de mar y playa.	Nº de deportistas apoyados.	PREPARACION JUEGOS NACIONALES (Convencionales y paranacionales) 2023 Y JUEGOS NACIONALES DE MAR Y PLAYA	1300	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento
348	Deporte Alto Rendimiento	Apoyar la delegación de 200 personas (deportistas, cuerpo, técnico, área biomédica, área metodológica y apoyo logístico en los IV y V Juegos nacionales de mar y playa).	No. de personas de la delegación	PARTICIPACION EN LOS IV y V JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES DE MAR Y PLAYA	100	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento
349	Deporte Alto Rendimiento	Apoyar y/o participar en 160 certámenes deportivos o concentraciones nacionales y/o internacionales en representación del departamento de Santander.	No. De certámenes deportivos o concentraciones apoyadas	PARTICIPACION EN EVENTOS NACIONALES E INTERNAICIONALES	23	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento
350	Deporte Alto Rendimiento	Realizar 3 dotación de implementación deportiva de acuerdo a los estándares de calidad vigentes, determinados por la federación, a las ligas deportivas priorizadas.	Nº de dotaciones realizadas.	DOTACION DEPORTIVA	1	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

www.indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander





CONSECUTIVO	PROGRAMA	META DE PRODUCTO DEL PLAN DE DESARROLLO	INDICADOR DE LA META	NOMBRE DEL PROYECTO	META PRODUCTO	RESPONSABLE
351	Deporte Alto Rendimiento	Capacitar de manera virtual y/o presencial a 2000 personas relacionadas con las áreas Técnicas, Biomédicas y Juzgamientos del sistema Departamental del deporte.	Nº de Personas Capacitadas	CAPACITACION DE ENTRENADORES, AREA BIOMEDICA, Y JUECES DEPORTIVOS	500	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento
352	Deporte Alto Rendimiento	Crear 7 centros de desarrollo deportivos con programa de detección y seguimiento a talentos en las diferentes provincias y municipios del departamento de Santander.	Nº de Centros Provinciales Creados.	CREACION CENTROS DE DESARROLLO PROVINCIAL	3	INDERSANTANDER - Alto Rendimiento
353	Deporte social comunitario, recreación y actividad Física	Realizar 87 festivales recreativos "SIEMPRE NIÑO, SIEMPRE FELIZ" en los municipios del Departamento de Santander en el periodo de gobierno	Nº de festivales recreativos realizados.	FESTIVALES, SIEMPRE NIÑO, SIEMPRE FELIZ	26	INDERSANTANDER - Deporte Social Comunitario
354	Deporte social comunitario, recreación y actividad Física	Capacitar de forma virtual y/o presencial, en recreación comunitaria, actividad física y/o procesos de inclusión a 2500 personas con enfoque diferencial de género, étnico cultural, víctimas del conflicto, reintegrados y reincorporados en el periodo de gobierno	Nº de personas capacitadas.	CAPACITACION SISTEMA DEPARTAMENTAL DEL DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO	750	INDERSANTANDER - Deporte Social Comunitario
355	Deporte social comunitario, recreación y actividad Física	Realizar como mínimo 12 programas recreo- deportivos, mediante plataformas virtuales y/o presenciales, enfocadas a toda la comunidad y personas con enfoque diferencial de género, étnico cultural, víctimas del conflicto, reintegrados y reincorporados y 4 programas para menores infractores, en el periodo de gobierno personas con protección constitucional dentro del departamento de Santander	Nº de programas realizados	PROGRAMA RECREO DEPORTIVOS ETNO CULTURAL Y REINTEGRADOS	4	INDERSANTANDER - Deporte Social Comunitario


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongenceralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



CONSECUTIVO	PROGRAMA	META DE PRODUCTO DEL PLAN DE DESARROLLO	INDICADOR DE LA META	NOMBRE DEL PROYECTO	META PRODUCTO	RESPONSABLE
356	Deporte social comunitario, recreación y actividad Física	Apoyar 30 eventos recreo-deportivos de Deporte Social Comunitario y con Procesos de Inclusión Social enmarcados en la política nacional del Ministerio del Deporte en el Departamento de Santander durante el periodo de gobierno	N° de eventos recreo-deportivos realizados	EVENTOS RECREO DEPORTIVOS CON INCLUSION	13	INDERSANTANDER - Deporte Social Comunitario
357	Deporte social comunitario, recreación y actividad Física	Realizar 32 encuentros provinciales del Programa Nuevo Comienzo en el Departamento de Santander en el periodo de gobierno	N° de encuentros provinciales Nuevo Comienzo realizados.	NUEVO COMIENZO	11	INDERSANTANDER - Deporte Social Comunitario
358	Deporte social comunitario, recreación y actividad Física	Realizar 32 campamentos Juveniles Provinciales en el Departamento de Santander priorizando los municipios con víctimas del conflicto armado.	N° de Campamentos juveniles realizados.	CAMPAMENTOS JUVENILES	11	INDERSANTANDER - Deporte Social Comunitario
359	Deporte social comunitario, recreación y actividad Física	Fomentar de manera virtual y/o presencial, la actividad física, los hábitos y estilos de vida saludable y la alimentación sana en la población santandereana, a través de grupos regulares y no regulares, de todas las edades impactando a 12.000 personas con enfoque diferencial de género, étnico cultural.	Personas que realizan actividad física con el programa	ACTIVIDAD FISICA Y HABITOS DE ESTILO SALUDABLES	3000	INDERSANTANDER - Deporte Social Comunitario
361	Deporte social comunitario, recreación y actividad Física	Establecer 4 convenios inter-institucionales para el aprovechamiento de los escenarios deportivos o espacios asignados por el departamento en pro del desarrollo del deporte en Santander.	N° de convenios inter-institucionales.	CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES ESCENARIOS DEPORTIVOS	2	INDERSANTANDER - Deporte Social Comunitario


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

www.indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD -PINAR

DIMENSIÓN: Información y Comunicación

POLÍTICA: Gestión Documental

ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES: Garantizar la preservación de la información implementando las mejores prácticas para la administración de sus archivos, apoyándose en la adquisición de tecnologías de información para optimizar el acceso a los documentos.

NOTA: *el PINAR 2021-2023 se encuentra en proceso de actualización.*

PLAN DE ARTICULACIÓN DE LA FUNCIÓN ARCHIVÍSTICA CON LAS OFICINAS

ACTIVIDAD	META / PRODUCTO	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	FECHA
Realizar las actividades planteadas en el plan de trabajo para el mejoramiento del proceso de Gestión Documental de acuerdo con las recomendaciones dadas en la Auditoria Interna de Control Interno previa aprobación por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD	Formular e implementar las acciones correctivas, preventivas y de mejora del proceso de GESTIÓN DOCUMENTAL	Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021
Capacitación de Gestión Documental orientadas a la clasificación, ordenación, foliación y registro en el formato FUID de los archivos del INDERSANTANDER, como parte integral de los procesos archivísticos contemplados en la ley 594 de 2000	Capacitar a los funcionarios y contratistas del INSTITUTO	Técnico Administrativo - Almacén	Abril de 2021
Iniciar el proceso de transferencias documentales cotejando con lo registrado en el Inventario Documental FUID y los archivos físicos de cada dependencia, conforme con el cronograma de transferencias	Dar cumplimiento a las TRD y a la programación de las transferencias documentales	Técnico Administrativo - Almacén	Mayo de 2021



PLAN DE ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS

Actualización de los procedimientos, formatos y el Plan Institucional de Archivo (PINAR) de conformidad con la normatividad vigente y los plazos de ejecución.	Mantener actualizados los documentos en el link de calidad con acciones para analizar, validar, unificar y codificar la creación, modificación, actualización o retiro de los documentos, aplicando los principios archivísticos contemplados en la Ley 594 de 2000.	Técnico Administrativo - Almacén	Marzo y Abril de 2021
Hacer el monitoreo y control sobre las condiciones en que se encuentran los documentos, estableciendo las medidas preventivas y correctivas para la conservación de los archivos y la pérdida de los mismos.	Garantizar la integridad física y funcional de los documentos del archivo central	Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021
Realizar actualización y seguimiento a la implementación de las TRD, PINAR y PGD en la vigencia (2021 - 2023).	Verificar el cumplimiento de los instrumentos archivísticos.		Noviembre y Diciembre de 2021

PLAN DE INTERVENCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE FONDOS ACUMULADOS

Realizar la revisión y selección de los fondos acumulados de las vigencias 1999 – 2007 y de la Junta Administradora de Deportes Seccional Santander – Coldeportes entregados en custodia al INDERSANTANDER.	Implementar y aplicar actividades específicas para el mejoramiento de los fondos acumulados INDERSANTANDER de la vigencia 2007 hacia atrás y de los documentos de la Junta Administradora de Deportes Seccional Santander – Coldeportes entregados en custodia al INDERSANTANDER.	Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021
Organización de las hojas de vida, nóminas y seguridad social de los exfuncionarios de la Junta Administradora de Deportes Seccional Santander – Coldeportes.		Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021
Elaborar el Inventario Documental de los fondos acumulados.		Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021
Eliminación de los documentos que cumplieron con los tiempos establecidos en las TRD – TVD.		Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021

PLAN DE OBTENCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS Y PROCEDIMIENTOS TECNOLÓGICOS PARA LA GESTIÓN DOCUMENTAL

Digitalización de las historias laborales, nóminas y pagos de seguridad social de los exfuncionarios de la Junta Administradora de Deportes Seccional Santander – Coldeportes entregados en custodia al INDERSANTANDER.	Digitalizar los documentos con el fin de reducir la manipulación de los archivos permitiendo una mejor conservación de los documentos físicos, facilitando la búsqueda, consulta, control y finalmente sirva de soporte para la toma de decisiones.	Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021
Organización y registro en base de datos de las historias laborales de los exfuncionarios de la Junta Administradora de Deportes Seccional Santander – Coldeportes entregados en custodia al INDERSANTANDER.		Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021
Realizar el Inventario Documental de las historias laborales, nóminas y pagos de seguridad social de los exfuncionarios de la Junta Administradora de Deportes Seccional Santander – Coldeportes entregados en custodia al INDERSANTANDER.		Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021



**Siempre
Santander**
GOBERNACIÓN



INDER
Santander

PLAN DE SEGURIDAD Y EMERGENCIA

Activar el programa OLA (Organización, Limpieza y Aseo) a cada una de las bodegas del Archivo Central.	Diseñar e implementar el Programa de seguridad de limpieza, desinfección, fumigación y control de plagas.	Técnico Administrativo - Almacén	Febrero 10 de 2021 a diciembre 31 de 2021
Adquisición de Estantes para la organización del archivo central (Cotizaciones).	Compra de estantes para la organización del archivo central.	Técnico Administrativo - Almacén	Marzo y Abril de 2021
Determinar y ubicar los espacios para la organización del archivo central de conformidad con lo reportado en el cronograma.	Ubicación de los archivos de gestión del 2018 y 2019.	Técnico Administrativo - Almacén	Junio de 2021


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



INDER
Santander

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

DIMENSIÓN: Direccionamiento Estratégico y Planeación

POLÍTICA: Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público

ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES: Formular un plan fundamentado en el principio de planeación contractual en el cual incluye la totalidad de las necesidades de bienes, obras y servicios; a fin de comunicar información útil y temprana a los proveedores potenciales de la Administración municipal, para que éstos participen de las adquisiciones que hace la Entidad.

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Secretaria de Planeación y Desarrollo

Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes)	Duración estimada del contrato (número de mes(es))	Modalidad de selección	Valor total estimado	Datos de contacto del responsable
Apoyo profesional de un administrador de empresas para liquidaciones de contratos y convenios	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	45000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional en actividades administrativas para la dirección	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	30400000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional para redes y telecomunicaciones	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	32000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios de mantenimiento, actualización y soporte técnico del sistema financiero de la entidad	Febrero	11	CONTRATACION_DIRECTA	17500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales como asesor externo	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	44000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales como asesor a la dirección	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	41600000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales en actividades financieras	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	35000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales en actividades financieras	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	35000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales en deporte como asesor a la dirección	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	41600000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo en actividades como conductor	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	30000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo en actividades como mensajero	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	25000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo administrativo	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	16000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Profesional en seguridad y salud en el trabajo	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	36000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


www
indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Siempre
Santander
GOBERNACIÓN



INDER
Santander

Apoyo Profesional sicologo para talenato humano	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	36000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales como abogado en contratación	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	55000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo administrativo	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	16000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales como abogado	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	45000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales como abogado	Febrero	8	CONTRATACION_DIRECTA	28000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Profesional de MIPG y Calidad	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	50000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO, PORTATIL, IMPRESORAS, Y LICENCIAS, ESCANEER, PROYECTOR DE MULTIMEDIA, CÁMARA DIGITAL, SERVIDOR, EQUIPO DE IDENTIFICACIÓN BIOMETRICA	Marzo	2	SELECCION_ABREVIADA	144440000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
SUMINISTRO DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA	Abril	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	23000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
COMPRA DE UTILES DE ASEO Y CAFETERIA	Febrero	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	22000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
COMPRA Y SERVICIO DE RECARGA TINTAS Y TONER IMPRESORAS	Julio	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	12000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE GASOLINA CORRIENTE, DIESEL PARA VEHICULO, GUADAÑAS, CORTACESPED, CUATRIMOTO Y TRACTOR	Febrero	11	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	25000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Mantenimiento de los vehiculos de la entidad	Marzo	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	25000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Mantenimiento de los ascensores de la entidad	Marzo	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	39500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Mantenimiento de los aires acondicionados de la entidad	Marzo	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	15000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicio de recibido y entrega de correo	Febrero	11	CONTRATACION_DIRECTA	1000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Seguros de vida, seguros muebles, seguros funcionarios, seguro vehículos	Julio	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	25000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Suministro de implementos de seguridad y salud en el trabajo	Marzo	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	20000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Capacitaciones grupales para funcionarios	Abril	8	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	30000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Sumistro de materiales de ferreteria y mantenimiento	Febrero	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	22000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Adquisicion de estantes para archivo	Abril	2	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	6000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios de bienestar social para funcionarios	Junio	2	SELECCION_ABREVIADA	82000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales como coordinador de escenarios deportivos	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	3500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional para planeación	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	14000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

[www
indersantander.gov.co](http://www.indersantander.gov.co)


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Siempre
Santander
GOBERNACIÓN



INDER
Santander

Apoyo profesional para la formulación de proyectos de inversión	Febrero	2	CONTRATACION_DIRECTA	6400000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional para el cumplimiento de actividades misionales alto rendimiento	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	4000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional para el cumplimiento de actividades misionales alto rendimiento	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	4000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional para el cumplimiento de actividades misionales alto rendimiento	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	4000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional para el cumplimiento de actividades misionales alto rendimiento	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	3500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional para el cumplimiento de actividades misionales social comunitario	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	3500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo a la gestion en la oficina de alto rendimiento	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	10000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo a la gestion en la oficina de deporte asociado	Febrero	6	CONTRATACION_DIRECTA	15600000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo a la gestion en la oficina de deporte asociado	Febrero	7	CONTRATACION_DIRECTA	17500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo a la gestion en la oficina de deporte asociado	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	10000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional para el cumplimiento de actividades misionales deporte estudiantil	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	18000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios como asesor para las areas misionales	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	5500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales como abogado para las areas misionales	Febrero	3	CONTRATACION_DIRECTA	10500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicios profesionales como abogado para las areas misionales	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	14000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional protocolo	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	3500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional comunicador social - presentador	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	3500000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo a la gestion fotografo	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	16000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo a la gestion diseñador grafico	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	14800000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo a la gestion en comunicaciones	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	12800000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Apoyo profesional comunicador social - organizacional	Febrero	4	CONTRATACION_DIRECTA	14000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicio de mantenimiento de escenarios deportivos	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	2000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicio de mantenimiento de escenarios deportivos y electricidad	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	2250000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicio de mantenimiento de escenarios deportivos y plomeria	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	2250000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicio de mantenimiento de escenarios deportivos	Febrero	1	CONTRATACION_DIRECTA	2000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Servicio de mantenimiento de escenarios deportivos	Febrero	1	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	2000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

www.indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Siempre Santander
GOBERNACIÓN



INDER
Santander

Mantenimiento de escenarios deportivos	Febrero	2	LICITACION	730000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
PARTICIPACION EN JUEGOS NACIONALES UNIVERSITARIOS - Implementacion	Abril	2	SELECCION_ABREVIADA	150000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
ORGANIZACIÓN PROGRAMA ESCUELAS DEPORTIVAS PARA TODOS	Mayo	7	LICITACION	1606000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
ORGANIZACIÓN PROGRAMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS	Mayo	7	LICITACION	1600000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
ORGANIZACIÓN FESTIVAL RECREATIVO PARA LA PRIMERA INFANCIA	Abril	2	LICITACION	320000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PROGRAMA MI PROFE DE PRIMERA	Marzo	7	CONTRATACION_DIRECTA	200000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PROYECTO INTEGRAL PARA LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FISICA DE LAS POBLACIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL	Mayo	7	LICITACION	400000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PARA LA REALIZACION DEL PROGRAMA RECREATE SIEMPRE SANTANDER	Mayo	7	CONTRATACION_DIRECTA	310000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PARA LA REALIZACION DEL PROYECTO DE ACTIVIDAD FISICA MUSICALIZADA HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE	Mayo	7	CONTRATACION_DIRECTA	290000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DEPORTES +	Mayo	7	CONTRATACION_DIRECTA	95000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PARA LA CREACION DE LOS CENTROS PROVINCIALES DE DETECCION DE TALENTOS	Junio	5	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	400000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PARA LA REALIZACION DE EVENTOS RECREO DEPORTIVOS Y SOCIAL COMUNITARIO	Mayo	3	LICITACION	300000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PARA LA ALIMENTACION Y AYUDAS ERGOGENICAS PARA LOS DEPORTISTAS DE SANTANDER	Marzo	5	SELECCION_ABREVIADA	150000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO DE IMPLEMENTACIÓN Y DOTACION DEPORTIVA PARA LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER	Marzo	8	LICITACION	1500000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO A EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES QUE SE REALIZAN EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER	Marzo	8	LICITACION	330000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO A LA PARTICIPACION DE TORNEOS Y EVENTOS DEPORTIVOS DE LOS EQUIPOS PROFESIONALES DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS	Abril	7	LICITACION	500000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PARA LA PARTICIPACION EN FOGEOS, TORNEOS Y CONCENTRACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES	Abril	7	LICITACION	800000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Entrenadores, metodologos, supervisores, administrativos para preparación juegos nacionales y paranaionales 2023	Febrero	10	CONTRATACION_DIRECTA	6504047000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

www.indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Siempre
Santander
GOBERNACIÓN



INDER
Santander

Constuccion de infraestructura deportiva	Junio	5	LICITACION	15375000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
APOYO PARA LA REALIZACION DE EVENTOS DEPORTIVOS	Marzo	7	SELECCION_ABREVIADA	230000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
ELABORACION DE UNA POLITICA PUBLICA	Abril	3	CONTRATACION_DIRECTA	50000000	PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS

Valor total del PAA	33210187000
Límite de contratación menor cuantía	254387280
Límite de contratación mínima cuantía	25438728
Fecha de última actualización del PAA	2021-01-30


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



PLANES INSTITUCIONALES DE TALENTO HUMANO

DIMENSIÓN: Talento Humano

POLÍTICA: Talento Humano

ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES: Realizar acciones administrativas, que permitan el logro de objetivos y metas institucionales mediante la implementación del Plan de Gestión Estratégica del Talento Humano , basado en los lineamientos de la Función Pública y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) , desarrollando estrategias que permitan el desarrollo de habilidades y conocimientos al personal de planta de la institución en el cumplimiento de las actividades de cada uno de los procesos administrativos de la Entidad , fortalecimiento el trabajo en equipos de trabajo, caracterizando así una visión estratégica del gerenciamiento del capital más valioso de toda la Administración.

Garantizar mediante el Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, el bienestar físico, social y mental de los funcionarios y contratistas vinculados a la Entidad.

PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO

ACTIVIDAD	META / PRODUCTO	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	FECHA
Elaboración y adopción del Plan Estratégico de Talento Humano 2021.	Documento del Plan Estratégico de Talento Humano.	Jefe de Personal y Profesional de Apoyo en MIPG	Marzo de 2021
PLAN ANUAL DE VACANTES			
Iniciar proceso de Reestructuración Administrativa que incluye creación de cargos, manuales específico de funciones y competencias laborales	Vacantes definitivas de empleos para reporte a la Comisión Nacional del Servicio Civil , respectiva Oferta Publica de Empleos de Carrera a través del módulo sitio web SIMO-OPEC	Director, Jefe de Personal	Indeterminado


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



PLAN DE PREVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Iniciar proceso de Reestructuración Administrativa que incluye creación de cargos, manuales específico de funciones y competencias laborales	Estudio Técnico de Cargas (Convenio interinstitucional con entidad pública ESAP y/o Universidad Especializada)	Director	Antes del 31 de diciembre 2021 (Por definir)
--	--	----------	--

PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

Capacitación en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG (Implementar y fortalecer sus políticas y dimensiones, resaltar valores código integridad)	Personal de apoyo, lista de asistencia, correos electrónicos	Profesional de Apoyo en MIPG	Permanente
Capacitación en Administración de plataformas (SECOP Y SIA OBSERVA)	Personal de apoyo, registro de asistencia, correos electrónicos	Ingeniero y/o tecnólogo de Sistemas	Permanente
Capacitación en Herramientas Tecnológicas (Excel, Word, power point)	Personal de apoyo, lista de asistencia, correos electrónicos	Ingeniero y/o tecnólogo de sistemas	Segundo semestre 2021

PLAN DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS

Plan vacacional para los funcionarios	Actividad de integración compromisos en acta CIGD	Director, Jefe Talento Humano, Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Primero y/o Segundo Semestre
Integración de fin de año del funcionario con su grupo familiar	registro asistencia	Director, Jefe Talento Humano, Comité Integrado de Gestión y Desempeño	Segundo Semestre
Apoyo económico estudios educación formal y no formal, posgrados y diplomados	Auxilio económico pago matricula (educación formal y no formal) para el funcionario y/o hijo y auxilio económico para el funcionario pago semestre posgrado y/o especialización	Director, Jefe Talento Humano, Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Primer y Segundo semestre
Celebración día Nacional del Servidor Público	Jornada de reflexión sobre la adecuada prestación del servicio, correos, listado de asistencia.	Director, Jefe Talento Humano y profesional de apoyo MIPG	Junio 27
Reconocimiento económico por única vez hasta por 6 SMMLV al mejor funcionario o mejor equipo de trabajo y/o bono de turismo	Incentivo pecuniario y no pecuniario (Resolución 221 de 2016), acto administrativo de reconocimiento y pago pecuniario y/o no pecuniario	Director, Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Anual
Celebración de día de cumpleaños	Mensaje de felicitación a través de las redes	Talento Humano, Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Permanente



PLAN DE TRABAJO ANUAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

PLAN DE TRABAJO DEL OBJETIVO: Cumplir la normatividad vigente aplicable y otros que suscriba la Institución en materia de riesgos laborales.							
FASES DEL SISTEMA	OBJETIVOS	ELEMENTOS DEL SISTEMA	ACTIVIDAD	REQUISITO LEGAL	META	PERIODO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE CBVF
		<u>DOCUMENTACIÓN</u>	1. Revisión, ajuste y aprobación del SG-SST 2021	Decreto 1072 de 2015, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.4	1	MARZO ABRIL MAYO	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
		<u>POLÍTICA</u>	2. Revisión, ajuste, aprobación y divulgación de la política de SST	Decreto 1072 de 2015, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.6	1	MARZO ABRIL MAYO JUNIO	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
			3. Revisión de la política de alcohol y sustancias psicoactivas según normatividad legal vigente.	Circular 038 de 2010, numeral 4.	1	MARZO ABRIL MAYO	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
1. ORGANIZACIÓN	Cumplir la normatividad vigente aplicable y otros que suscriba en materia de riesgos laborales	<u>RECURSOS</u>	4. Identificación de los recursos económicos asignados para la implementación del SG - SST.	Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.8, numeral 4.	1	PERMANENTEMENTE	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST



1. ORGANIZACIÓN	Cumplir la normatividad vigente aplicable y otros que suscriba en materia de riesgos laborales	RECURSOS	4. Identificación de los recursos económicos asignados para la implementación del SG - SST.	Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.8, numeral 4.	1	PERMANENTEMENTE	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
		RESPONSABILIDADES	5. Parametrización de la documentación correspondiente al SG -SST utilizando los lineamientos establecidos por el SIG	Decreto 1072 de 2015, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.8, numeral 3, artículo 2.2.4.6.12	100%	PERMANENTEMENTE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
			6. Actualización de la matriz de requisitos legales.	Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.8, numeral 15.	1	NOVIEMBRE DICIEMBRE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
		REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD	7. Revisión del Reglamento de Higiene y Seguridad.	Código sustantivo del trabajo, artículo 348 y 349.	1	MARZO ABRIL MAYO	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
		COPASST	8. Reuniones de COPASST	Decreto 1072 de 2015, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.9.	12	PERMANENTE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST



PLAN DE TRABAJO DEL OBJETIVO: Identificar, evaluar, valorar y controlar continuamente los riesgos asociados a la operación.							
2. PLANIFICACIÓN	Identificar, evaluar, valorar y controlar continuamente los riesgos asociados a la operación.	DIAGNÓSTICO Y COMUNICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO	9. Actualización de la Matriz de Peligros y Riesgos con base en la normatividad legal vigente.	GTC 45 de 2012.	1	NOVIEMBRE DICIEMBRE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
			10. Actividades de inducción, reinducción y capacitación del SG - SST al personal	Decreto 1072 de 2015, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.11.	100%	PERMANENTEMENTE	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
			11. Actualización el perfil sociodemográfico de la población trabajadora del con base en la normatividad legal vigente.	Decreto 1072 de 2015, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.12	100%	PERMANENTEMENTE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
		DIAGNÓSTICO Y CONSERVACIÓN DE LA SALUD	12. Realización de la estadística de ausentismo laboral	Decreto 1072 de 2015, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.21, numeral 10.	2	JUNIO DICIEMBRE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
			13. Realización de exámenes médicos ocupacionales a los trabajadores	Resolución 2436 de 2007.	100%	PERMANENTE	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
			14. Diagnóstico de la condición de salud de la población trabajadora	Decreto 1072 de 2015, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.12, numeral 4.	1	DICIEMBRE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga

www.indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



PLAN DE TRABAJO DEL OBJETIVO: Orientar los esfuerzos a la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales mediante el fomento de una cultura de seguridad y salud en el trabajo a todos sus trabajadores directos, en misión y contratistas.							
			15. Notificación de los AT a la ARL	Decreto 2851 de 2015	100%	CUANDO SE REQUIERA	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
		<u>INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO</u>	16. Investigación de accidentes de trabajo.	Resolución 1401 de 2007	100%	CUANDO SE REQUIERA	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
3. APLICACIÓN	Orientar los esfuerzos a la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales mediante el fomento de una cultura de seguridad y salud en el trabajo a todos sus trabajadores directos, en misión y contratistas.		17. Realización de la estadística de accidentes y de incidentes de trabajo.	Decreto 1072, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.21	1	DICIEMBRE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
		<u>INSPECCIONES DE SEGURIDAD</u>	18. Realización de inspecciones de seguridad	Resolución 1016 de 1989, artículo 11; NTC 4114.	12	PERMANENTE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
		<u>EPP</u>	19. Matriz de EPP	Decreto 1072 de 2015, Título 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.24, numeral 5.	1	PERMANENTE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
		<u>DEMARCACIÓN Y SEÑALIZACIÓN</u>	20. Gestionar la actualización de la señalización	Resolución 1016, artículo 11, numeral 17.	1	DICIEMBRE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
		<u>REPUESTA ANTE EMERGENCIAS</u>	21. Actualización del Plan de Emergencia Institucional PEI	Decreto 1072, Sección 4, Capítulo 6, artículo 2.2.4.6.25, numeral 6.	1	DICIEMBRE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
		<u>MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO</u>	22. Actualizar el SVE para el control del riesgo psicosociales.	Resolución 2646 de 2008.	1	CUANDO SE REQUIERA	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
			23. Implementar el SVE para la prevención de los Desórdenes Músculo-esqueléticos.	Resolución 1016 de 1989, artículo 10, numeral 2; Guías de atención integral en seguridad y salud en el trabajo (GATISSST)	100%	PERMANENTE	PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES
<u>REUBICACIÓN LABORAL</u>	24. Coordinación de la reubicación de los trabajadores con incapacidad temporal, permanente parcial o por solicitud del médico laboral de la EPS o ARL.	Ley 776 de 2002, artículo 8.	100%	CUANDO SE REQUIERA	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST		

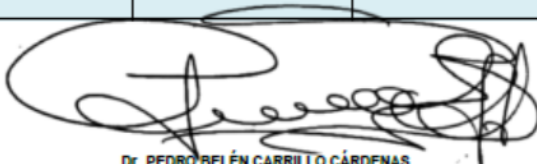


**Siempre
Santander**
GOBERNACIÓN



**INDER
Santander**

PLAN DE TRABAJO DEL OBJETIVO: Proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores, mediante la mejora continua del Sistema de gestión de la seguridad y salud en el Trabajo (SG-SST).							
4. AUDITORÍA Y REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	Proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores, mediante la mejora continua del Sistema de gestión de la seguridad y salud en el Trabajo (SG-SST).	<u>DESARROLLO DE INDICADORES</u>	25. Seguimiento y evaluación de la Gestión en SST 2020	Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.19.	1	DICIEMBRE	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST
5. MEJORAMIENTO		<u>ESTABLECIMIENTO DE ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS</u>	26. Establecimiento de acciones preventivas y correctivas a partir de los seguimientos, evaluaciones y de investigaciones de ATEL.	Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.19.	1	DICIEMBRE	DIRECCIÓN GENERAL PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS LABORALES COPASST


Dr. PEDRO BELÉN CARRILLO CÁRDENAS
Director


Esp. KAREM MALISSA OLEJUA MANTILLA
Responsable del Sistema de Gestión en Seguridad y salud en el trabajo

Fecha de actualización: Enero 2021


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


www
indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

DIMENSIÓN: Direccionamiento Estratégico y Planeación

POLÍTICA: Planeación Institucional, Integridad, Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción, Participación ciudadana en la gestión pública, Racionalización de trámites y control interno.

ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES: Desarrollar un instrumento de tipo preventivo para el análisis, valoración, tratamiento, comunicación y monitoreo de los riesgos de corrupción; para facilitar el acceso de los ciudadanos a los servicios que brinda la administración municipal; Así mismo, buscar la transparencia de la gestión de la Administración Municipal para lograr la adopción de los principios y valores de Buen Gobierno, de acceso a información pública de manera clara, consistente, con altos niveles de calidad, oportunidad en el servicio y ajuste a las necesidades, realidades y expectativas de las partes interesadas.


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Siempre Santander
GOBERNACIÓN



INDER
Santander

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción

Subcomponente	Actividades	Meta	Responsable	Fecha de realización	
				INICIAL	FINAL
Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	Elaborar el Mapa de riesgos de corrupción para la vigencia 2021 en apoyo con la Oficina de Control Interno y El Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG	Mapa institucional de Riesgos de Corrupción 2021	Profesional de Apoyo MIPG-SGC y apoyo de control interno	2021-01-10	2021-01-26
	Aprobación del mapa de riesgos	Mapa institucional de Riesgos de Corrupción 2021	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	2021-01-26	2021-01-26
Consulta y divulgación	Una vez aprobado el mapa de riesgo de la vigencia 2021 se socializará a todos los funcionarios de planta y contratistas a través de los correos electrónicos, así como la publicación en la página web de la entidad para su consulta, dando cumplimiento a la política de comunicación establecida por el INDERSANTANDER.	Comunicar a los funcionarios de planta y contratista el Mapa de Riesgos para la Vigencia 2021 Publicar en la página web de la entidad y en el link del SGI el mapa de riesgos vigencia 2021 para consulta por parte de las partes interesadas	Profesional de Apoyo MIPG-SGC	2021-01-26	2021-04-30
Monitoreo o revisión	Consolidar cuatrimestralmente el resultado de la revisión efectuada por cada uno de los Procesos a los respectivos Riesgos de Corrupción.	Un (01) documento cuatrimestral consolidado y enviado a la Oficina de Control Interno	Lideres de proceso	Cuatrimestral	Cuatrimestral
Seguimiento	Realizar seguimiento al cumplimiento de las acciones establecidas en la Matriz y a la efectividad de los controles, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente	Informes de seguimiento del Mapa institucional de riesgos de corrupción.	Jefe de Control Interno	Primeros (10) diez días hábiles del mes de Mayo	Primeros (10) diez días hábiles del mes de Septiembre de 2021 y Enero de 2022.


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Componente 2: Racionalización de trámites

SUBCOMPONENTES	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha inicial	Fecha final
Identificación de Trámites	Revisar el estado de los trámites existentes y verificar requerimientos de nuevos trámites con probabilidad de registro en el Sistema Único de Información de Trámites (SUIT) y socializarlo en página web.	Mantener actualizada la página del SUIT con los trámites y servicios de la entidad.	Profesional de Apoyo TICS	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
Priorización de Trámites	Revisar los niveles de atención y entrega de los productos y servicio a los usuarios, teniendo en cuenta la disponibilidad del Servicio.	Elaborar informe de calidad del Servicio	Profesional de Apoyo MIPG-SGC	Febrero de 2021	Junio de 2021 Diciembre de 2021
Racionalización de Trámites	Mantener actividades normativas, administrativas y tecnológicas de racionalización de trámites para facilitar la relación del INDER con el ciudadano.	<p>Por disposición legal: Eliminación trámites / Otros Procedimientos Administrativos</p> <p>Actualización de los periodos de vigencia de servicios Administrativas: Revisar los procedimientos de respuesta del Trámite</p> <p>Tecnológicas:</p>	Profesional de Apoyo TICS	Febrero de 2021	Diciembre de 2021



**Siempre
Santander**
GOBERNACIÓN



**INDER
Santander**

Componente 3: Rendición de cuentas

Subcomponente	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Inicio	Fecha final
Subcomponente 1 INFORMACIÓN DE CALIDAD Y EN UN LENGUAJE COMPRESIBLE	Realizar publicaciones en los medios de difusión masiva (redes sociales, carteleras y página web) de información relacionada con la gestión del Instituto durante la vigencia 2021.	Información de rendición de cuentas actualizada.	Sistemas y Comunicaciones	Permanente	Diciembre de 2021
Subcomponente 2 DIÁLOGO DE DOBLE VÍA CON LA CIUDADANÍA Y SUS ORGANIZACIONES	Presentar rendición de cuentas a través de las jornadas programadas por la Gobernación	Rendición de cuentas	Director	Permanente	Diciembre de 2021
	Dar respuesta oportuna a los requerimientos de la ciudadanía, de acuerdo a los lineamientos establecidos en la normatividad vigente.	Respuestas al 100% de los requerimientos de los ciudadanos	Todos los Procesos	Permanente	Diciembre de 2021
Subcomponente 3 INCENTIVO PARA MOTIVAR LA CULTURA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	Retomar los Comités Primarios los cuales fueron institucionalizados en la vigencia 2017, con el propósito de mejorar la comunicación en los diferentes procesos de la entidad.	Rendición de cuentas	Director y Servidores Públicos	Quincenal	Quincenal
Subcomponente 4 EVALUACIÓN Y TETROALIMENTACIÓN DE LA GESTION INSTITUCIONAL	Realizar seguimiento a las actividades desarrolladas para promover la cultura de rendición de cuentas, es decir a los compromisos adquiridos en los Comités Primarios.	Rendición de cuentas	Control Interno	Febrero de 2021	Diciembre de 2021


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Siempre Santander
GOBERNACIÓN



INDER
Santander

Componente 4: Servicio al Ciudadano

Subcomponente	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Final
Subcomponente 1 ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Reuniones periódicas de Comité Primario, para analizar avances en los procesos y en el plan de acción.	Reunión mensual del Comité Primario	Director Líderes de los procesos	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
Subcomponente 2 FOTALECIMIENTO DE LOS CANALES DE ATENCIÓN	Implementar la ventanilla única de acuerdo a la normatividad vigente, asignando una persona que conozca los diferentes procesos del instituto y el tema de Gestión Documental.	Mejorar el servicio atención al ciudadano y ventanilla única.	Responsable de la ventanilla única	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
	Mantener actualizada la página web de la entidad.	Directorio de funcionarios actualizado	Gestión del Talento Humano	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
Subcomponente 3 TALENTO HUMANO	Fortalecer las competencias y habilidades de los funcionarios para el servicio al ciudadano.	Funcionarios de planta capacitados en el servicio al ciudadano	Gestión del Talento Humano	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
Subcomponente 4 NORMATIVO Y PROCEDIMENTAL	Socialización a los líderes de los procesos de la normatividad vigente y demás lineamientos establecidos por el Instituto, que permita dar una respuesta oportuna y/o puntuales, precisa y pertinente acuerdo con el requerimiento del peticionario.	Respuestas a las PQRS, oportunas, precisas y pertinentes	Oficina Jurídica	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
	Mejorar la funcionalidad del link de PQRS de la página web del Instituto.	Funcionalidad del link de PQRS de la página web	Sistemas	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
	Dar respuesta oportuna a los requerimientos de la ciudadanía de acuerdo a los lineamientos establecidos en la normatividad vigente. Realizar seguimiento periódico a los tiempo de respuestas de PQRS	Informe de seguimiento a las PQRS	Jefe de Control Interno	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
	Documentar, adoptar e implementar el reglamento de las PQRS del Instituto.	Documento que contiene el Reglamento. Acto administrativo de adopción.	Oficina Jurídica	Febrero de 2021	Abril de 2021
	Mantener actualizado el Normograma del Instituto.	Normograma actualizado	Oficina Jurídica	Permanente	Permanente
	Mantener actualizada la base de datos de los Representantes Legales de las ligas deportivas.	Base de datos Representantes Legales de Ligas Deportivas	Deporte Asociado	Permanente	Permanente
	Aplicación de las encuestas de Satisfacción a través de la ventanilla única con el fin de conocer la percepción de los usuarios frente a la atención brinda por la entidad.	Informe de satisfacción de los usuarios, mejoras en el servicio	Ventanilla Única Gestión Integral Profesional de Apoyo MIPG-SGC	Febrero de 2021	Diciembre de 2021


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información

Subcomponente	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Final
Subcomponente 1 LINEAMIENTO DE TRANSPARENCIA ACTIVA Y LINEAMIENTO DE TRANSPARENCIA PASIVA	Mantener actualizada la página web de la entidad relacionada con la transparencia activa y pasiva, dando cumplimiento a la ley 1712 de 2014 y al Decreto 1081 de 2015.	Información publicada en la página web	Sistemas	Permanente	Permanente
Subcomponente 2 ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INFORMACION	Actualizar la información respecto al inventario de activos de información de la entidad, el respectivo esquema de publicación y el índice de información clasificada y reservada.	Inventario activo de información	Sistemas	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
Subcomponente 3 CRITERIO DFERENCIAL DE ACCESIBILIDAD	Garantizar a través de la página web la divulgación de la información en formatos de fácil comprensión y accesibilidad a la misma para toda la ciudadanía.	Divulgación de información de interés	Sistemas	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
Subcomponente 4 MONITOREO AL ACCESO DE INFORMACIÓN PÚBLICA	Generar informes a través de la página web de solicitudes de acceso a la información.	Informe de solicitudes de acceso a la información	Sistemas	Febrero de 2021	Diciembre de 2021


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongenerallindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Componente 6: Iniciativa Adicional-Integridad

Subcomponente	Actividades	Meta	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Final
Subcomponente 2 iniciativas adicionales	Socializar el Código de integridad del Servidor público conforme a la dimensión uno del MIPG V2, reglamentado mediante Decreto 1499 de 2017.	Código de Integridad socializado a todos los servidores públicos de la Entidad	Area de Talento Humano Profesional de Apoyo MIPG-SGC	Febrero de 2021	Diciembre de 2021
	Realizar campañas de Declaración de Principios, Valores y Directrices integrales.	Realizar Campaña semestral de los Valores que rigen al Servidor Público del INDERSANTANDER	Area de Talento Humano	Marzo de 2021	Diciembre de 2021
	Celebración del día del Servidor Público.	Registros del evento	Area de Talento Humano	Junio de 2021	Junio de 2021
	Realizar la declaración del conflicto de intereses.	Formato de conflicto de intereses de la Función Pública	Funcionarios y Contratistas	Permanente	Permanente



PLANES DE SEGURIDAD Y GOBIERNO DIGITAL

DIMENSIÓN: Información y Comunicación y Gestión con Valores para Resultados

POLÍTICA: Seguridad digital, gobierno digital y Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción

ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES:

Definir las acciones, los procesos, los proyectos y las iniciativas de las tecnologías de información que contribuirán al logro de los objetivos y metas del INDERSANTANDER.

Desarrollar un plan de gestión de seguridad y privacidad que permita minimizar los riesgos de pérdida de activos de la información existente en el Instituto.

Generar los lineamientos de buenas prácticas en Seguridad y Privacidad de la Información.

NOTA: *Los planes de la política de gobierno digital, se encuentran en proceso de actualización.*

Plan Estratégico de Tecnologías de Información y Comunicación- PETI

ACTIVIDAD	META / PRODUCTO	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Diseño y adopción del plan de seguridad y privacidad de la información.	Plan adoptado ante el Comité institucional de gestión y desempeño.	Profesional de Apoyo Sistemas	Junio de 2021


Cra 30 # 14-45
Bucaramanga


indersantander.gov.co


direcciongeneralindersantander@gmail.com
NIT: 804004370-5

 InderSantander
 @InderSantander
 @InderSantander



Plan Seguridad y Privacidad de la Información

ACTIVIDAD	META / PRODUCTO	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Diseño y adopción del plan de seguridad y privacidad de la información.	Plan adoptado ante el Comité institucional de gestión y desempeño.	Profesional de Apoyo Sistemas	Junio de 2021
Diseño de la política de seguridad y privacidad de la información.	Política de Seguridad de la Información	Profesional de Apoyo Sistemas	Diciembre de 2021

Plan Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información

ACTIVIDAD	META / PRODUCTO	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Diseño y adopción del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información.	Plan adoptado ante el Comité institucional de gestión y desempeño	Profesional de Apoyo Sistemas	Enero de 2021