



PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SGSST 2026

CODIGO:

VERSIÓN: 01

FECHA: 29/12/2026

OBJETIVO GENERAL

Actualizar y mantener las actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y en los estándares mínimos de la Res 0312 de 2019, con el fin de garantizar la disminución de los accidentes de trabajo y enfermedades del Instituto Departamental de Recreación y Deporte de Santander- INDERSANTANDER

META

INDICADOR

Cumplir con el 90% de las actividades programadas en el Plan de trabajo Anual del SGSST para la vigencia 2026.

(Nº de Actividades Ejecutadas / Nº de Actividades Programadas) x 100

RESPONSABLE:

VIGENCIA:

REVISADO Y APROBADO POR:

LIDER DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ENERO A DICIEMBRE DEL 2026

RESPONSABLE SGSST- WILLIAM RAFAEL PINTO LOPEZ

DIRECCIÓN: ARIEL FERNANDO ROJAS RODRIGUEZ

CRONOGRAMA VIGENCIA

Ciclo	ACTIVIDAD	CRONOGRAMA VIGENCIA												Responsable (s)	RECURSOS		OBSERVACIONES			
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		Administrativos	Financieros				
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E					P	E	
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) a la normatividad vigente.	DEFINICION, ASIGNACION Y SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO ANUAL, PARA LA GESTION DEL SGSST DEL AÑO 2025	1						1									LIDER SST / DIRECCION / COPASST	x	x	
	REVISION Y DEFINICION DE OBJETIVOS DEL SGSST 2025 (COPASST Y GERENCIA)				1												LIDER SST / DIRECCION/ COPASST	x		
	REVISION, ACTUALIZACION DE RESPONSABILIDADES ASIGNADAS A CADA CARGO EN LA INSTITUCION, EN MATERIA DE SST Y REVISION Y ACTUALIZACION DE PERFILES DE CARGOS.			1													LIDER SST / DIRECCION / COPASST	x		
	REVISION Y ACTUALIZACION DE LA MATRIZ DE REQUISITOS LEGALES							1									LIDER SST / DIRECCION / ARL	x		
	REVISION Y EJECUCION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SGSST, DERIVADO DE LA APLICACIÓN DE LA AUTO EVALUACION DE ESTANDARES MINIMOS 2024				1												LIDER SST / SUBDIRECCION OPERATIVA	x	x	
	REVISION, ACTUALIZACION Y SOCIALIZACION DE POLITICAS Y REGLAMENTOS (DIRECCION)						1										LIDER SST / TALENTO HUMANO/ DIRECCION / COPASST	x		
	REUNION CON DIRECCION PARA LA ACTUALIZACION DEL ACTA DE DESIGNACION DEL RESPONSABLE DEL SGSST, CON ASIGNACION DE RESPONSABILIDADES			1													LIDER SST / TALENTO HUMANO/ DIRECCION	x		



PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SGSST 2026

CODIGO:

VERSIÓN: 01

FECHA: 29/12/2026

Objetivo	Descripción de Actividades	Estrategias												Responsable	Indicador	Evidencia				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
2. Establecer un plan de capacitación anual que permita el fortalecimiento de los conocimientos en seguridad y salud en el trabajo de toda la población	1. Garantizar la actualización, mantenimiento y ejecución de SST dando cumplimiento													1	COORDINADOR SST /DIRECCION / COPASST / TALENTO HUMANO /CONTROL INTERNO	X				
	APLICACION Y ANALISIS DE AUTOEVALUACION DE ESTANDARES MINIMOS RES 0312 DE 2019														1	LIDER SST / GERENCIA / COPASST	X			
	RENDICION DE CUENTAS ANTE LA GERENCIA UNA VEZ EN EL AÑO , DE LOS AVANCES Y ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE LA VIGENCIA 2022 POR PARTE DE: (COPASST, COCOLA, LIDERES DE AREAS, RESPONSABLE SST)														1	LIDER SST / COPASST / COCOLA/ LIDERES DE AREAS /	X			
	REVISION ANUAL POR LA ALTA DIRECCION AL SGSST (POLÍTICA SST, CUMPLIMIENTO NORMATIVIDAD VIGENTE, REVISIÓN DE LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS E IDENTIFICACIÓN DE RIESGO Y PLANES DE ACCIÓN, INDICADORES DE ESTRUCTURA, PROCESO Y RESULTADOS.)														1	LIDER SST / TALENTO HUMANO/ DIRECCIÓN	X			
	DEFINICION DEL PLAN DE CAPACITACION Y FORMACION ANUAL PARA EL AÑO 2025, DIRIGIDO A FUNCIONARIOS DIRECTOS, CONTRATISTAS Y PARTES INTERESADAS.													1	LIDER SST/ TALENTO HUMANO / ARL POSITIVA	X				
	JORNADA DE INDUCCION / REINDUCCION PARA TODO EL PERSONAL PLANTA Y CONTRATISTAS													1	LIDER SST/ TALENTO HUMANO / COPASST	X	X			
	INDUCCION / RE INDUCCION AL SGSST, A TODO EL PERSONAL Y PARTES INTERESADAS. (CONDUCTORES / OBREROS FINCA / CONTRATISTAS)													1	1	LIDER SST	X	X		
	CAPACITACION Y FORMACION EN SST Y ACTIVIDADES DE PROMOCION Y PREVENCIÓN DE LA SALUD DE TODA LA POBLACION TRABAJADORA.													1	1	1	LIDER SST / DIRECCIÓN	X	X	
	REVISION Y ACTUALIZACION DEL PROGRAMA DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES. DEFINICION CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.															1	LIDER SST / TALENTO HUMANO /PSICOLOGO(A)	X	X	
	3. Fomentar una cultura encaminada al autocuidado mediante la adopción de hábitos de vida saludable, promoviendo la salud y previniendo enfermedades y conductas de	ACTIVIDADES DE BIENESTAR (CELEBRACION DE CUMPLEAÑOS, DIA DE LA SECRETARIA, DIA DE LA MUJER, DIA DEL HOMBRE, DIA DE LA MADPE, DIA DEL PADRE, MEJOR EMPLEADO DEL SEMESTRE, DIA DE LOS NIÑOS, CELEBRACION FIN DE AÑO)														1	1	1	LIDER SST / DIRECCION / COPASST / COCOLA	X
SEMANA DE LA SALUD (SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES MEDICAS, CAMPAÑA HABITOS DE VIDA SALUDABLES , ASESORIA CON NUTRICION, CAMPAÑA PARA LA PREVENCIÓN DEL ALCOHOLISMO, TABAQUISMO Y DROGAS, REVISION DE LA SALUD VISUAL)															1	LIDER SST / DIRECCIÓN / TALENTO HUMANO/COPASST/ ARL /CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR	X	X		



PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SGSST 2026

CODIGO:

VERSIÓN: 01

FECHA: 29/12/2026

4	4. Mantener el índice de enfermedades laborales en 0% y modificar la tendencia de accidentalidad respecto al año anterior, disminuyendo la frecuencia a un valor menor o igual a 37,5%.	COPASST: REUNIONES MENSUALES (ACTAS DE REUNION Y GESTION)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	COPASST	X			
		COPASST: ACTIVIDADES DE CAPACITACION					1					1						LIDER SST / COPASST	X		
		COCOLA: REUNIONES TRIMESTRALES (ACTAS DE REUNION Y GESTION)			1				1				1			1		COCOLA	X		
		COCOLA: ACTIVIDADES DE CAPACITACION					1					1						LIDER SST / COCOLA	X		
		ACPM - GESTION Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA.										1			1			LIDER SST / COPASST	X	X	
		MEDICION DE INDICADORES DE GESTION DEL SGSST. MENSUAL Y ANUAL.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LIDER SST	X		
		GESTION DEL CAMBIO: REALIZAR REGISTRO Y SEGUIMIENTO A LOS CAMBIOS QUE SE GENEREN EN LA ORGANIZACIÓN ENMARCADOS EN LA SST. (EVIDENCIA A TRAVES DE ACTAS)								1					1			LIDER SST	X	X	
		REUNION PARA LA CONFORMACION DEL COMITÉ INVESTIGADOR. (ACTA)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LIDER SST	X		
		INVESTIGAR LOS ACCIDENTES E INCIDENTES LABORALES QUE SE GENEREN A LO LARGO DEL AÑO 2025	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LIDER SST / COPASST	X		
		REGISTRAR, CARACTERIZAR Y ANALIZAR LA ACCIDENTALIDAD DEL AÑO 2025		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LIDERR SST	X		
REGISTRAR, CARACTERIZAR Y ANALIZAR EL AUSENTISMO DEL AÑO 2025		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	TALENTO HUMANO /LIDER SST	X				
5	5. Evaluación e intervención de los diferentes riesgos significativos para la salud de los trabajadores.	REVISION Y ACTUALIZACION DE LA MATRIZ DE IDENTIFICACION DE PELIGROS Y ESTABLECIMIENTO DE CONTROLES.					1						1			LIDER SST / COPASST	X				
		REVISION , ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE RIESGO QUIMICO											1				LIDER SST / GERENCIA	X	X		
		REVISION, ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO.				1								1			LIDER SST	X	X		
		REVISION Y ACTUALIZACION DEL PROGRAMA DE REINCORPORACION LABORAL								1							LIDER SST	X			
		REALIZAR MEDICIONES AMBIENTALES SEGÚN RIESGOS IDENTIFICADOS EN LA MATRIZ IPEVR PRESENTE EN LA EMPRESA (RUIDO Y PUESTOS DE TRABAJO)								1							LIDER SST / DIRECCION / COPASST	X	X		

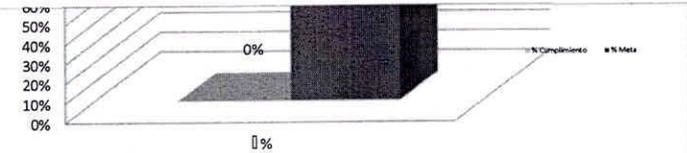
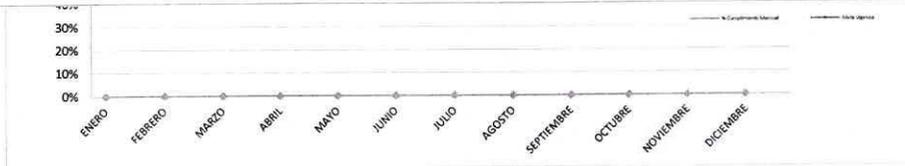


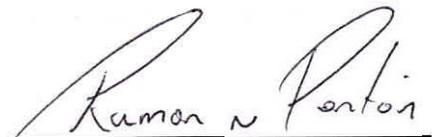
PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SGSST 2026

CODIGO:

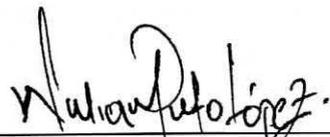
VERSIÓN: 01

FECHA: 29/12/2026





Proyectó y Elaboró: Ramon Ponton Molina
Profesional CPS - Responsable del SG SST



Revisó : William Rafael Pinto Lopez
P.U Talento Humano



Revisó : Hector Fabian Mantilla Remolina
Subdirector Administrativo y Financiero


Aprobó : Ariel Fernando Rojas Rodriguez
Director